



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SISSA TRECASALI



Piazzale Gianni Rodari n. 1 Trecasali - 43018 Sissa Trecasali (Parma)
Sito WEB: www.icsissatrecasali.edu.it Tel. 0521/878301
e-mail pric805003@istruzione.it, pec pric805003@pec.istruzione.it

Circolare n. 3 a.s. 2020/21

Istituto Comprensivo di Sissa Trecasali
Prot. 0001885 del 11/09/2020
(Uscita)

Didattica in presenza - indicazioni aggiornate a seguito della nota prot. 15520 del 10 settembre 2020 - Regione Emilia Romagna

Indicazioni per il Personale e l'Utenza

- Il **Comitato COVID** è composto da Michela Derlindati, Elisabetta Smimmo ed Elena Vignali.
- Le **Referenti COVID** sono la Dirigente Scolastica Carmen Ceschel e le Docenti Elisabetta Corradi (plesso secondaria), Rosaria Musmeci (plesso Ronco) e Tiziana Tridente (plesso Sissa primaria).
- Durante i momenti di entrata e uscita da scuola è necessario indossare la mascherina **preferibilmente** di tipo chirurgico e mantenere la distanza di un metro l'uno dall'altro, non solo per gli Alunni ma anche per i loro accompagnatori.
- Il personale utilizzerà la mascherina **chirurgica** fornita dall'istituto (potrà, volendo, utilizzare una mascherina propria, purché chirurgica o superiore ma non di comunità). Le Docenti della scuola dell'infanzia, i Docenti e i collaboratori che si troveranno ad assistere un Alunno con sintomatologia sospetta porteranno invece la mascherina FFP2, fornita dall'istituto.
- Gli Alunni, come da verbale n. 104 del 2 settembre 2020 del Comitato Tecnico Scientifico:
 1. Scuola dell'Infanzia: i bambini non hanno l'obbligo di portare la mascherina;
 2. Scuola Primaria: per favorire l'apprendimento e lo sviluppo relazionale la mascherina può essere rimossa in condizioni di staticità (i.e. i bambini seduti al banco) con il rispetto della distanza di almeno un metro e l'assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es, canto).
 3. Scuola Secondaria: considerando una trasmissibilità analoga a quella degli adulti, la mascherina potrà essere rimossa in condizioni di staticità con il rispetto della distanza di almeno un metro, l'assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es, canto) e in situazione epidemiologica di bassa circolazione virale come previsto dall'autorità sanitaria.
- Gli Alunni non potranno accedere all'istituto in presenza di febbre sopra i 37,5°, infezioni respiratorie e/o altra sintomatologia compatibile con COVID-19. Nel caso in cui la febbre sopra i 37,5°, le infezioni respiratorie e/o altra sintomatologia compatibile con COVID 19 si presenti nei genitori/accompagnatori, questi non accederanno all'istituto. È opportuno evitare la frequenza scolastica per quegli Alunni i cui familiari conviventi presentino tale sintomatologia.
- La temperatura all'ingresso va misurata a tutti i soggetti diversi da Alunni e Personale. Il personale non potrà accedere all'istituto con sintomatologia febbrile superiore ai 37,5°, infezioni respiratorie e/o altra sintomatologia compatibile con COVID-19. Il personale firmerà il registro cartaceo previsto

per l'accesso di estranei solo in caso di accesso a scuola in orario diverso da quello di servizio (oltre l'orario di timbratura del cartellino o le ore indicate nel registro elettronico).

- Ingresso di estranei a scuola: i contatti con l'utenza saranno gestiti il più possibile da remoto con appositi avvisi sul sito. Per gli ingressi necessari, si provvederà a tracciare tutti gli ingressi di estranei nei plessi, sottoponendo agli stessi apposito modulo cartaceo da compilare con indicazione dei dati anagrafici e recapito, e con la sottoscrizione di tre dichiarazioni: assenza di febbre superiore ai 37,5°, non essere sottoposto a quarantena, non essere a conoscenza di essere venuto in contatto con persone affette da COVID-19.
- Ingresso degli Alunni: la Scuola Primaria aprirà i cancelli consentendo l'accesso all'edificio alle ore 8,05; la Scuola Secondaria alle ore 7,40. Gli Alunni seguiranno le indicazioni pubblicate sul sito e/o affisse al plesso per la differenziazione degli ingressi al fine di evitare assembramenti. Entreranno in modo ordinato, uno alla volta.
- Uscita degli Alunni: gli Alunni usciranno secondo la distinzione prevista nei vari plessi. Per la Scuola Secondaria, prima usciranno in modo ordinato gli Alunni che prendono lo scuolabus e successivamente, sempre in modo ordinato, gli altri.
- In ogni Plesso + Classe/Sezione dell'Istituto sarà disponibile un termometro a distanza.
- Le Famiglie e gli Operatori scolastici comunicheranno immediatamente alla Dirigente Scolastica il caso in cui, rispettivamente, un Alunno o un componente del Personale risultassero aver avuto contatti stretti con un caso confermato COVID-19. Sarà ugualmente segnalato con tempestività che una assenza è dovuta a sintomatologia compatibile con COVID 19.
- In ogni Plesso è stata individuata una stanza esclusivamente dedicata alla gestione degli Alunni con sintomatologia sospetta.
- Se una Classe sarà messa in quarantena si attiverà immediatamente (entro il giorno successivo all'inizio della quarantena) la Didattica a Distanza. È opportuno, pertanto, che i Consigli di Classe progettino le modalità operative in caso di quarantena. La Didattica a Distanza si svolgerà, per tutte le Classi dell'Istituto senza alcuna distinzione (**Scuola Primaria e Secondaria**) ogni giorno per almeno la metà dell'orario giornaliero previsto.
- Fino al perdurare dell'emergenza o a diversa indicazione normativa, il Prescuola non sarà garantito per evitare che le conseguenze di un caso accertato di COVID-19 si estendano a tutto il plesso; le attività pomeridiane (ad eccezione dei moduli pomeridiani facenti parte dell'orario didattico) si svolgeranno on line.
- Le uscite didattiche sono, per il momento, sospese in attesa di conoscere l'andamento epidemiologico successivo all'apertura delle scuole.
- Collegi, riunioni del Consiglio d'Istituto e altri incontri si svolgeranno on line, a meno che non sia assolutamente necessario lo svolgimento in presenza. I Docenti che partecipano entreranno nella room esclusivamente con il proprio account istituzionale e, per mantenere il rispetto della privacy, dovranno rigorosamente tenere accesa la telecamera per tutto il tempo della durata della riunione.
- La Programmazione settimanale della **Scuola Primaria** si svolgerà on line nella medesima modalità di cui al punto precedente. Il Referente di Plesso creerà la Classroom di Team e di Plesso, in cui si entrerà col proprio account istituzionale nelle giornate e negli orari che saranno concordati negli incontri di inizio anno. Di ogni incontro sarà redatto verbale su modulo predisposto fornito dal Referente di Plesso.
- I Docenti di **Scuola Primaria e Secondaria** che devono spostarsi tra più classi dovranno usare con estrema attenzione i dispositivi di protezione personale e lavarsi e/o disinfettarsi le mani ad ogni cambio di classe. Verrà lasciato sulla cattedra a disposizione del docente apposito prodotto per igienizzare.
- La mensa sarà garantita come negli anni passati. Per consentire il distanziamento, alcune classi mangeranno in aula. La scelta di queste classi non è arbitraria ma concordata con la Camst al fine di consentire una agevole consegna dei pasti. In caso di pasto in classe, il Docente non è tenuto a frequentare un corso HACCP.

- I colloqui con i Genitori si svolgeranno, fino al perdurare dell'emergenza, esclusivamente on line utilizzando l'account istituzionale dei figli. Si svolgeranno con le stesse modalità dei colloqui in presenza, quindi il Docente sarà disponibile esclusivamente nell'orario che sarà comunicato tramite il sito. Per la **Scuola Primaria** saranno mantenuti i tre incontri annuali e la collegialità nei colloqui. Per la **Scuola Secondaria** i colloqui verranno prenotati scrivendo alla email istituzionale del Docente. Va controllata la risposta del Docente in merito alla disponibilità nel giorno richiesto.
- Indumenti personali e zaini devono essere tenuti in modo da non essere accatastati. È quindi opportuno appendere il cappotto sulla sedia. Lo zaino potrà essere vuotato (il materiale sarà posto sul banco) ed attaccato alla sedia sopra il cappotto e non sarà collocato a terra per agevolare eventuali evacuazioni.
- Le scarpe per la palestra non si lasceranno a scuola.
- Fino al perdurare dell'emergenza non sarà possibile utilizzare gli spogliatoi. Gli alunni cambieranno le scarpe in classe e non porteranno la giacca o altro materiale personale in palestra. Si suggerisce per quanto possibile date le condizioni climatiche di svolgere le attività sportive all'aperto.
- Per la **Scuola Secondaria**, al fine di agevolare le operazioni di pulizia della palestra, i moduli di Educazione Fisica si svolgeranno insieme e non in due giorni separati.
- Tra una lezione e l'altra in palestra ci sarà uno spazio temporale per permettere la sanificazione da parte del personale.
- Non è possibile lasciare oggetti a scuola: libri, quaderni, carpette, valigette di arte o tecnologia, altro materiale vanno riportati sempre a casa; è opportuno etichettare tutto il materiale per evitare scambi. Gli armadi delle classi delle **Scuole Primaria e Secondaria** saranno svuotati e non sarà possibile tenere in classe né materiale di riserva per i bambini né alcun altro tipo di materiale.
- Nella **Scuola Primaria** saranno subito restituiti agli Alunni gli eventuali materiali di riserva lasciati a scuola l'anno precedente.
- Per quanto possibile è opportuno **evitare le fotocopie nella didattica**, al fine di evitare di distribuire oggetti non sanificati nel passaggio tra docente ed Alunno: meno passaggi di oggetti ci sono, più si riduce il rischio. È opportuno evitare di chiedere alle famiglie di stampare materiale inviato in sostituzione delle fotocopie distribuite dalla scuola.
- È opportuno evitare il passaggio di libri tra persone diverse: per il momento, quindi, è preferibile sospendere le attività di biblioteca scolastica o di classe. Si richiede di evitare che gli alunni si scambino i libri o altro materiale.
- Per permettere una frequente ventilazione, le finestre vanno tenute aperte per 15 minuti ogni ora (45 minuti possono essere chiuse e i successivi 15 vanno aperte).
- Uso dei bagni: i bagni saranno sanificati più volte nel corso delle ore di lezione e, in particolare, dopo i momenti di più intenso utilizzo. Gli Alunni accederanno uno alla volta: docenti e collaboratori vigileranno al riguardo e affinché non si creino assembramenti. I bambini della scuola dell'infanzia useranno solo il bagno della propria sezione. Si tirerà l'acqua ad ogni utilizzo e, nel caso in cui si sporchi il bagno, l'Alunno informerà immediatamente il collaboratore scolastico o il Docente presente in classe.
- Ricreazione: è opportuno che si svolga in classe. Se in cortile si può mantenere un opportuno distanziamento, è consigliabile svolgere la ricreazione all'aperto.
- Le verifiche, anche quelle della **Scuola Primaria**, vanno conservate a scuola e non inviate a casa.
- Va evitata la distribuzione di avvisi in formato cartaceo: gli avvisi saranno pubblicati sul sito della scuola.
- Vanno evitati gruppi di lavoro composti da classi diverse, al fine di contenere le conseguenze dovute ad un accertato caso di COVID-19.
- L'uso dei laboratori va concordato tenendo conto che al termine dell'attività di una classe/singolo alunno o gruppo della classe va operata l'igienizzazione dell'aula e di tutti gli oggetti prima

dell'ingresso di altri soggetti: va organizzato, quindi, insieme ai referenti di plesso e successivamente in accordo con la DSGA.

- Nella **Scuola dell'Infanzia**:
 - I Bambini non avranno l'obbligo di portare la mascherina, salvo il caso in cui venga riscontrata una sintomatologia compatibile con COVID 19 (nel qual caso si seguirà la procedura indicata nella seconda parte del presente documento);
 - i genitori potranno accedere solo alle aree espressamente dedicate;
 - tali aree saranno frequentemente igienizzate e si potrà accedere solo con i soprascarpe;
 - per tutelare anche i bambini più grandi e per evitare che le eventuali conseguenze dovute a casi di COVID si estendano all'intero plesso, i bambini piccoli potranno riposare nell'angolo morbido della sezione; non si porterà materiale per il sonno da casa;
 - non si porteranno salviette o bavagli personali né altro materiale da casa;
 - i Bambini e le Docenti si cambieranno le scarpe prima di entrare in Sezione; appena usciti indosseranno di nuovo le scarpe con cui sono arrivati. I bambini porteranno una busta di plastica con chiusura sigillata da lasciare a scuola per riporre le scarpe che si usano a scuola in un armadietto dedicato;
 - Le famiglie porteranno una busta di grandi dimensioni (del tipo di quelle che vengono fornite quando si va dal parrucchiere) da lasciare a scuola dove verrà riposto il cappotto. Nel caso di pioggia, per evitare di avere cappotti bagnati chiusi nelle buste saranno concordate in seguito apposite modalità;
 - Il cambio verrà portato in una busta sigillata (come per le scarpe) da lasciare in un armadietto dedicato;
 - l'orario scolastico resta fissato in 40 ore, con uscita alle ore 15,35/16. In caso di uscite anticipate sarà necessario firmare l'apposito registro. Le indicazioni di uscita sul PTOF prima delle ore 15,35/16 (11,30/11,45, 12,45/13) hanno il solo scopo di non interrompere lo svolgimento delle attività e non comportano un esonero dalla firma del registro.
- Ciascuna criticità sarà tempestivamente segnalata alla Dirigente per scritto.
- I distributori di bevande saranno interdetti agli alunni per evitare assembramenti. Si consiglia di portare una bottiglia d'acqua da casa per evitare assembramenti in bagno.
- Per i certificati medici si fa riferimento alla nota prot. 15520 del 10 settembre 2020 - Regione Emilia Romagna.

Gestione Alunno con sintomatologia compatibile con COVID 19

- Si informa immediatamente il Referente Covid (la dirigente)
- Il Docente presente in classe indossa la mascherina FFP2 e misura la febbre all'Alunno.
- Il Docente presente in classe fornisce l'Alunno di mascherina chirurgica (ogni classe sarà quindi dotata di mascherine chirurgiche ed FFP2 come kit di pronto soccorso).
- Il Docente chiama il collaboratore scolastico di turno che condurrà l'Alunno nella stanza dedicata alla gestione degli Alunni con sintomatologia sospetta.
- **Il Collaboratore Scolastico che assiste l'Alunno in attesa dei Genitori sarà fornito di visiera e mascherina FFP2, guanti, tuta/camice monouso.**
- Dopo che l'Alunno sarà prelevato dai Genitori, si sanificherà la stanza.
- L'Alunno risultato positivo al test COVID potrà tornare in classe solo dopo la guarigione ovvero dopo due tamponi negativi a distanza di 24 ore.

