



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SISSA TRECASALI

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria I grado

Piazzale Gianni Rodari n. 1 Trecasali - 43018 Sissa Trecasali (Parma)
www.icsissatrecasali.edu.it Tel. 0521/878301 Fax 0521/878504
E-mail: pric805003@istruzione.it PEC: pric805003@pec.istruzione.it



Circolare n. 153 a.s. 2021/22

Esame di Stato conclusivo del I Ciclo d'Istruzione

Criteria di conduzione dell'Esame

A.S. 2021/22

Istituto Comprensivo di Sissa Trecasali
Prot. 0003209 del 23/05/2022
I-1 (Uscita)

In conformità con le indicazioni fornite dalla normativa vigente e tenendo conto dei modi in cui la programmazione educativa e didattica si è sviluppata in seno ai Consigli di Classe nel corso del triennio, si definiscono i seguenti criteri per la conduzione delle prove scritte e del colloquio orale per l'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione.

Prove Scritte

Si concorda sul criterio della gradualità per la stesura delle prove scritte e si definiscono livelli, indicatori e descrittori per la valutazione degli elaborati delle prove d'esame.

Colloquio pluridisciplinare

Si dovranno rispettare le seguenti indicazioni:

- Creare un'atmosfera favorevole alla piena espressione delle competenze del candidato;
- La prova si svilupperà in modo differenziato in base alla conoscenza che la sottocommissione possiede relativamente al percorso e alla realtà d'apprendimento scolastico dell'allievo;
- Il candidato inizierà il colloquio illustrando un lavoro e/o argomento a sua scelta. Con il termine "lavoro" si intende fare riferimento a: plastici, modelli, cartelloni, relazioni scritte, presentazioni multimediali (con un numero contenuto di slide), mappe, schemi, prodotti dall'alunno e incentrati sulla/e materia/e scelta/e (massimo due discipline) per l'avvio del colloquio; a questa fase saranno dedicati non più di 8 minuti;
- Gli insegnanti avranno un atteggiamento incoraggiante e rispettoso nei suoi confronti e interverranno per chiedere approfondimenti o passaggi da una disciplina all'altra con attenzione e correttezza, escludendo ogni artificiosa connessione tra le materie;
- Si faranno poche domande, chiare, lasciando all'alunno la possibilità di scegliere il taglio di risposta a lui più congeniale, senza insistere su ciò che non sa o su cui non può argomentare;
- Non è necessario che tutti gli insegnanti intervengano nel colloquio; in un'ottica di personalizzazione dei curricoli, è preferibile che il colloquio si svolga relativamente alle discipline che risultano più significative per attestare le competenze del candidato;
- È opportuno, inoltre, lasciare spazio, durante il colloquio, all'esposizione delle conoscenze relative a quelle discipline che non prevedono la prova scritta, rispettando la collegialità;
- Per il colloquio si prevede una durata complessiva di massimo 30 minuti;
- Per quanto riguarda gli argomenti svolti e le linee didattiche seguite, si fa riferimento a quanto predisposto da ogni Consiglio e da ciascun Docente della Classe in fase di programmazione e riportato nella relazione finale del Consiglio di Classe;
- Il colloquio orale dovrà prevedere l'accertamento delle competenze relative all'insegnamento dell'Educazione civica;

- Il colloquio dovrà prevedere l'accertamento delle competenze relative alla lingua inglese e alla lingua francese;
- Al termine del colloquio orale il candidato prenderà visione degli elaborati scritti e in questa fase potrebbero essere poste semplici domande di chiarimento rispetto allo svolgimento delle prove stesse.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Carmen Ceschel
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)