



Istituto Comprensivo di Sissa Trecasali  
Prot. 0003640 del 11/10/2019  
06 (Uscita)

Alla DSGA Sig.ra Maria Luisa Miniaci  
All'A.A. Sig. ra Vittoria Maio  
Alle Responsabili di Plesso  
Al sito web dell'istituto  
All'Albo

**OGGETTO: PROVVEDIMENTO DI NOMINA DEL SOSTITUTO CONSEGNETARIO E DEI SUB-CONSEGNETARI DEI BENI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA – EX Art.30 D.I. 28 agosto 2018, n. 129.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto il D.I. n.129/2018 recante *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*;
- Visto l'art. 30, comma 1, del predetto D.I., che affida al Direttore dei servizi G.A. le funzioni di consegnatario dei beni dell'istituzione scolastica e i relativi adempimenti in ordine alla: a) conservazione e gestione i beni dell'istituzione scolastica; b) distribuzione degli oggetti di cancelleria, degli stampati e di altro materiale di facile consumo; c) cura della manutenzione dei beni mobili e degli arredi di ufficio; d) cura del livello delle scorte operative necessarie ad assicurare il regolare funzionamento degli uffici; e) vigilanza sul regolare e corretto uso dei beni affidati agli utilizzatori finali, che fruiscono del bene o consumano il materiale; f) vigilanza, verifica e riscontro del regolare adempimento delle prestazioni e delle prescrizioni contenute nei patti negoziali sottoscritti con gli affidatari delle forniture di beni e servizi;
- Visto il comma 2 dell'art.30 del già citato Decreto, in forza del quale il dirigente scolastico nomina, con proprio provvedimento, uno o più impiegati incaricati della sostituzione del consegnatario in caso di assenza o di impedimento temporaneo;
- Visto il comma 3 dell'art.30 del richiamato Decreto, il quale prevede - nel caso di particolare complessità e di dislocazione dell'istituzione scolastica su più plessi - la possibilità per il dirigente scolastico di nominare, con proprio provvedimento, uno o più sub-consegnatari, i quali rispondono della consistenza e della conservazione dei beni ad essi affidati e comunicano al consegnatario le variazioni intervenute durante l'esercizio finanziario mediante apposito prospetto;

NOMINA

- Sostituta consegnataria dei beni dell'istituzione scolastica l'A.A. Sig. ra Vittoria Maio;
- Sub-consegnatari dei beni dell'istituzione scolastica le sottoelencate Docenti Responsabili di Plesso: Scuola Secondaria Elena Bini e Maria Francesca Castello; Scuola Primaria di Trecasali Elisabetta Smimmo; Scuola Primaria di Sissa Elena Vignali; Scuola Primaria di Ronco Paola Cavazzini; Scuola dell'Infanzia di Trecasali Barbara Cremaschi; Scuola dell'Infanzia di Sissa Simonetta Magnani.

Si rammenta che, ai sensi del commi 4 dell'art. 30 del D.I. 129/2018, è fatto divieto ai consegnatari ed ai sub-consegnatari di delegare, in tutto o in parte, le proprie funzioni ad altri soggetti, rimanendo ferma, in ogni caso, la personale responsabilità dei medesimi e dei loro sostituti.

La DSGA, ad inizio di ogni anno scolastico consegnerà ai sub-consegnatari l'elenco del materiale didattico, tecnico e scientifico da custodire; detto elenco sarà firmato dalla DSGA per consegna e dal docente sub-consegnatario per presa in carico.

I docenti sub-consegnatari al termine di ogni anno scolastico provvedono alla riconsegna del materiale didattico, tecnico e scientifico avuto in custodia dalla DSGA. All'atto della riconsegna i docenti sub-consegnatari, con apposita relazione, segnaleranno eventuali beni deteriorati da scaricare, beni da riparare,

beni non più presenti e/o scomparsi e le cause poste a motivazione dell'assenza, al fine di consentire alla DSGA consegnataria la puntuale ricognizione dei beni.

La Dirigente Scolastica  
Prof. ssa Carmen Ceschel